Videokonferenzen/ Webinare

10 goldene Regeln für Teilnehmer

Erstellt von M. Lüpke, MPB KMZ Gifhorn

1.

   Setzen Sie sich in einen ruhigen Raum,
   LAN-Verbindung anstatt WLAN (wenn möglich!)

2.

   Nutzen Sie idealerweise ein Headset (Kopfhörer + Mikro),
   um störende Rückkopplungen zu vermeiden

3.

   Schalten Sie zu Beginn der Konferenz das eigene Mikro
   stumm, warten Sie auf den Moderator

4.

   Aktvieren Sie Ihr Mikrophon nur dann,
   wenn Sie etwas zu sagen haben

5.

   Nutzen Sie ihre Kamera in möglichst geringster Auflösung
   (je weniger Kameras, desto bessere Performance)

6.

   Nutzen Sie Interaktionsmöglichkeiten der Konferenzumgebung,
   um auf sich aufmerksam zu machen.

7.

   Sie haben Fragen oder Anmerkungen?
   Nutzen Sie den Chat oder die Notizfunktion

8.

   Sie nehmen von „zu Haus“ aus teil?
   Achten Sie auf Ihre Privatsphäre.

9.

   Das Aufzeichnen der Konferenz ist aus urheberrechtlichen,
   persönlichkeitsrechtlichen und datenschutztechnischen
   Gründen untersagt.

10.

    Informieren Sie die Konferenzverantwortlichen bei
    Nichtteilnahme an der Konferenz

Pictogramme aus: Picto-selector under licence CC [BY-NC-SA]

Modifiziert nach D. Feldkamp, MPB